

«ПРИНЯТО»  
на педагогическом совете  
Протокол № 7  
от «08» 07 2022 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о календарно-тематическом планировании

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение «О календарно-тематическом планировании» разработано в соответствии с Законом КР «Об образовании» и определяет порядок разработки согласования и утверждения тематического планирования в ЗСОИ Аламудунского района
- 1.2. Под тематическим планированием понимается распределение небного материала и форм работы в рамках учебного предмета в соответствии с учебной программой и учебным планом, распоряжениями, инструкциями, приказами и указаниями администрации.
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает единую форму стратегического планирования педагогической деятельности педагогического работника на учебный год и призвано обеспечить:  
права обучающихся на получение образования не ниже государственного стандарта в соответствии со ст.26 Закона КР «Об образовании»; права педагогических работников на свободный выбор методов и форм организации педагогической деятельности (ст, 29 Закона КР «Об образовании»).
- 1.4 Календарно-тематическое планирование по предмету должно обеспечивать реализацию применяемых в образовательной организации образовательных программ в соответствии с учебным планом и способствовать обеспечению уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям государственного образовательного стандарта.
- 1.5. Календарно тематический план учителя является обязательным документом, способствующим организации учебного процесса, обеспечивающим методически правильное планирование выполнения учебной программы в строгой последовательности.
- 1.6. Календарно - тематический план составляется каждым учителем на один год на основе программы по предмету.
- 1.7. Календарно - тематический план должен быть рассмотрен на первом заседании МО, что необходимо отразить в протоколе, согласован с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утвержден директором школы не позднее, чем через неделю с начала учебного года.
- 1.8. Календарно-тематическое планирование сдается на согласование руководителю школьным методическим объединением не позднее, чем через 5 дней после начала учебного года.

1.9. Руководитель ШМО проверяет соответствие структуры и оформления календарно-тематического планирования установленным требованиям, визирует титульный лист КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНА и передает все разработанные планы на согласование заместителю директора по УВР.

1.10. На заседании ШМО рассматриваются и протоколируются результаты согласования календарно-тематических планов учителей метод объединения, замечания устраняются в трехдневный срок.

1.11. После согласования у заместителя директора по УВР и утверждения директором, один экземпляр календарно-тематического планирования хранится у заместителя директора по УВР, другой экземпляр находится у учителя.

I. 12. У заместителя директора по УВР календарно-тематическое планирование хранится в течение I года.

II. Оформление календарно-тематического плана

2.1. Структура и содержание календарно-тематического плана.

2.1.1. Календарно-тематическое планирование должно осуществляться в строгом соответствии с государственным образовательным стандартом Кыргызской Республики, предметным стандартом и учебной программой по предмету.

2.1.2. Календарно-тематическое планирование состоит из: титульного листа тематического планирование учебного предмета с указанием дат.

2.2. Требования к оформлению титульного листа

Титульный лист разработанного в школе образца содержит информацию об учителе, учебном предмете, учебно-методическом комплексе (учебник, программа, рабочие тетради), содержит таблицу расчета учебных часов по четвертям и количеством практических и контрольных работ по предмету.

2.3. Требования к оформлению календарно-тематического плана

Календарно-тематический план должен содержать следующие графы: № урока по порядку

Наименование урока, соответствующее учебной программе (стандарту)

Количество часов, отведенных на изучение данной темы

Дата по плану и дата по факту

Оснащенность урока (ТСО, наглядные пособия, открытые образовательные ресурсы, литература, используемая на уроке)

Домашнее задание