

«ПРИНЯТО»

на педагогическом совете

Протокол № 7

от «08» 04 2022 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ЗСОШ

Аламудунского района

К.Ш.Мамбетова

«08» 04 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО УРОКА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Данное положение разработано на основе: Закона «Об образовании Кыргызской Республики»; Типовым положением об общеобразовательном учреждении; Устава ЗСОШ Аламудунского района.
- 1.2. Настоящее положение распространяется на все ступени образования, в которых предусмотрено проведение открытого урока по всем предметам.
- 1.3. Открытый урок является формой распространения и пропаганды передового опыта, результатом методической работы учителей и педагогов дополнительного образования, действенным элементом учебного и воспитательного процессов в ОУ;
- 1.4. Целью открытого урока является показ передовых форм и методов учебно-воспитательного процесса, анализ дидактической эффективности использования средств обучения, обобщения приемов научной организации и контроля качества учебного процесса, а также поиск педагогических идей по обновлению и совершенствованию содержания современной модели образования в связи с переходом на новые образовательные стандарты.
- 1.5. Задачей учителя, демонстрирующего открытый урок, является оценка эффективности применяемых технологий, методов, совершенствование отдельных приемов, педагогических находок, создание собственной системы учебно-воспитательной работы.
- 1.6. Для проведения открытого урока может использоваться любой вид учебных занятий по любой форме обучения.
- 1.7. К началу учебного года составляется график проведения открытых уроков в каждом методическом объединении. Утвержденный график доводится до сведения педагогов школы.
- 1.8. Основным критерием для оценки эффективности открытого урока должны быть качество знаний, умений и навыков, приобретенных

- учащимися под руководством учителя. Среди них особую значимость приобретают универсальные учебные действия.
- 1.9. Открытые уроки для учителей являются формой повышения квалификации и профессионального роста, при этом не исключают необходимость оказания помощи педагогу в решении новых задач по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
 - 1.10. Организация проведения «Открытых уроков» является частью системы методической работы, работы методических объединений.

II. ПЛАНИРОВАНИЕ ОТКРЫТЫХ УРОКОВ

- 2.1. На Методическом совете в конце учебного года проводится анализ взаимопосещений уроков и занятий учителей МО, определяется опыт, который оправдал себя на практике и может быть показан в следующем учебном году.
- 2.2. На основании обсуждения творческого опыта педагогов членами методического совета составляется план проведения открытых уроков с целью обобщения опыта.
- 2.3. При составлении плана проведения открытого урока целесообразно поручать в первую очередь опытным, творчески работающим педагогом. Могут привлекаться к открытым урокам молодые преподаватели, если у них есть интересные поиски, педагогические находки.
- 2.4. При планировании открытых уроков определяется конкретная методическая цель.
- 2.5. Выбор темы открытого урока предоставляется педагогу, который проводит открытый урок. При прочих равных условиях, преимущество должно быть отдано сложным темам программы, которые важны для осуществления межпредметных связей, метапредметного подхода, развития ключевых компетенций обучающихся, недостаточно освещены в методической литературе, требуют серьезных изменений в методике их изложения.
- 2.6. При планировании открытых уроков следует равномерно распределять их по учебным классам. Нецелесообразно планировать их на сентябрь и первую неделю каникул (адаптационные периоды)
- 2.7. Рекомендуются планировать один открытый урок учителю в течение одного года, но не ограничивать данными рекомендациями, если педагог проявляет инициативу.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТКРЫТОМУ УРОКУ

- 3.1. Воспитательная направленность открытого урока должна обеспечивать единство обучения предмету, воспитания и развития учащихся.
- 3.2. Научный уровень уроков должен отражать научность и точность фактического материала, использование последних достижений науки в рассматриваемом вопросе, реализацию учебных, воспитательных и развивающих задач.
- 3.3. Методическая оптимальность занятия должна определить правильность выбранных педагогических технологий; вида использования наглядности, ТСО; правильное распределение времени на структурные элементы занятия. Применение наиболее эффективных приемов и методов преподавания, при помощи которых реализуется цели урока, формирование знаний, умений и навыков на основе самостоятельной познавательной деятельности учащихся – являются основными требованиями к открытому уроку.
- 3.4. Открытый урок должно служить иллюстрацией выводов, к которым пришел педагог в результате педагогического эксперимента, методической работы или на основании многолетнего опыта.
- 3.5. Требования к содержанию сценария урока. Сценарий должен содержать следующие обязательные разделы:
 - Тема;
 - Класс;
 - Цели и задачи;
 - Форма проведения;
 - План урока с указанием тематических блоков и частей урока, необходимого времени для реализации каждой части;
 - Вопросы и задания;
 - Ход урока;
 - Технические средства обучения;
 - Используемые компоненты УМК (для учителя и учащихся);
 - Другие дидактические материалы;
 - Методическая литература;
 - Интернет-ресурсы;
 - Самоанализ

IV. ПОДГОТОВКА ОТКРЫТОГО УРОКА

- 4.1. Подготовка к открытому занятию проводится в соответствии с требованиями оптимальной методики проведения урока: анализ содержания учебного материала; анализ особенностей учащихся конкретного класса; выбор форм, методов, средств обучения; краткое описание хода урока в соответствии с предъявляемыми требованиями к планированию.
- 4.2. Начинать подготовку рекомендуется с формулировки методической цели открытого урока которую в обязательном порядке следует обсудить с коллегами.
- 4.3. Выбор темы открытого урока делает педагог самостоятельно, с учетом анализа материала, на котором он сможет лучше показать разработанные им или усовершенствованные приемы и методы, организацию учебной деятельности учащихся на разных этапах урока.
- 4.4. В соответствии с методической целью урока педагог выбирает такой учебный материал, который позволит наиболее полно раскрыть те методы, приемы и средства, которые составляют основу педагогического мастерства.
- 4.5. При подготовке к открытому уроку педагог должен использовать современную информацию, подобрать материалы из периодической, научно-технической и методической литературы, использовать результаты посещения методических конференций, выставок и т.п.
- 4.6. К открытому уроку необходимо составить план с рациональным распределением времени и указаниями учебной деятельности учащихся и деятельности педагога на каждом этапе открытого урока.
- 4.7. Объединение педагогов должно оказать необходимую помощь педагогу в подготовке открытого урока.
- 4.8. План открытого урока, методическая документация к нему подробно обсуждается с руководителем объединения.

V. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОГО УРОКА

- 5.1. Полный комплект документов, определяющих методическое обеспечение урока, готовится не позднее, чем за неделю до его проведения.
- 5.2. Методическая цель открытого урока формулируется в соответствии с методической темой педагога.
- 5.3. Педагог, готовящий открытый урок рассматривает в методической разработке учебно-воспитательный процесс в свете тех педагогических задач, которые положены в основу занятия, чтобы

используемые методы и средства воздействия на учащихся способы организации их деятельности помогли другим педагогам критически оценивать всю систему работы и вызвали желание её усовершенствовать.

VI. ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТОГО УРОКА

- 6.1. За одну неделю проведения занятия педагог или руководитель МО информирует методическую часть о проведении открытого учебного урока.
- 6.2. Открытый урок проводится в деловой обстановке.
- 6.3. Все приглашенные должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход занятия, не выражать в присутствии учащихся своего отношения к работе педагога, ведущего его.
- 6.4. Результаты наблюдения отражают в бланке «Лист наблюдений открытого урока».

VII. ОБСУЖДЕНИЕ И АНАЛИЗ ОТКРЫТОГО УРОКА

- 7.1. Обсуждение открытого урока проводится в день его проведения.
- 7.2. Цель обсуждения – оценка правильности постановки цели урока, целесообразность выбранных методов и средств, помощь педагогу увидеть отдельные методические приемы, их эффективность с точки зрения поставленных задач.
- 7.3. Обсуждение следует проводить в следующей последовательности:
 - ❖ педагог, проводящий урок,
 - ❖ приглашенные учителя;
 - ❖ руководитель МО;
 - ❖ председатель администрации;
 - ❖ педагог, проводящий урок.
- 7.4. При анализе открытого урока все выступающие должны оценить воспитательную роль занятия, его значение. Тон обсуждения должен быть деловой и доброжелательный. Необходим живой обмен мнениями, дискуссия, которые вызывают не только желание критически оценить работу коллеги, но и творчески использовать его опыт в работе.
- 7.5. Хорошо организованное обсуждение помогает прийти к единому мнению по принципиальным методическим вопросам.

VIII. ВНЕДРЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ В ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ

- 8.1. Все присутствующие на открытом уроке сдают заполненные бланки листов наблюдений занятия председателю МС. На основе листов наблюдений, обсуждения и анализа открытого учебного занятия проводятся итоги посещения.
- 8.2. Результаты открытого занятия доводятся до сведения всего педагогического коллектива на педагогическом совете школы.
- 8.3. Система открытых занятий должна поддерживать все новое, передовое, что рождается в труде педагогического коллектива, способствовать внедрению в практику передовых форм и методов обучения и воспитания учащихся школы.
- 8.4. Сценарии лучших уроков хранятся в архивах методического совета.
- 8.5. Учителю выдаются справки (отзывы) о проведённых открытых уроках, которые размещаются в портфолио учителя.